



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

LA EVALUACIÓN DE LA COMPETENCIA EN COMUNICACIÓN ORAL EN LA ENSEÑANZA SUPERIOR

Una propuesta para el Grado de Educación Social

- Fernández López, Beatriz

Universidad del País Vasco UPV/EHU

Didáctica y Organización Escolar.

Escuela Universitaria de Magisterio

Barrio Sarriena, Z/G

48940, Leioa. Bizkaia.

beatriz.fernandezl@ehu.es

- Cruz Iglesias, Esther

Universidad del País Vasco UPV/EHU

Departamento de Didáctica y Organización Escolar.

Facultad de filosofía y Ciencias de la Educación

Avda. Tolosa 70 20018 Donostia España

esther.cruz@ehu.es

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI





LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

1. RESUMEN:

La comunicación oral, es una herramienta básica de intercambio y comunicación que todo educador ha de desarrollar para el buen desempeño de su labor profesional. Sin embargo, en el ámbito de la Enseñanza Superior, la competencia en comunicación lingüística se tiende a evaluar preferentemente en base a lo escrito.

En este artículo se presenta una modalidad de evaluación para la asignatura de Organización de Procesos, Servicios e Instituciones Educativas, que se articula en torno a la competencia oral, como competencia facilitadora del trabajo en equipo y como competencia transmisora del resto de competencias.

2. ABSTRACT:

The oral communication is a basic skill for sharing information that every educator should develop in order to carry out their duties properly. However, in Higher Education the communication skill has been normally assessed taking into account, mainly, written documents.

In this article we present a new evaluation system, which is based on the oral competency, that can be used in the following subject: "Organization of Education Processes, Services and Institutions". In our opinion the oral communication is a competency that stimulates working in a team, which is the way of transferring other competencies.

3. PALABRAS CLAVE: Competencia, Comunicación oral, Evaluación

KEYWORDS : Competency, Oral Communication, Assessment.

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

-
4. **ÁREA DE CONOCIMIENTO:** Ciencias Sociales y Jurídicas
 5. **ÁMBITO TEMÁTICO DEL CONGRESO:** Innovación en la enseñanza superior
 6. **MODALIDAD DE PRESENTACIÓN:** Comunicación oral

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI





LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

7. DESARROLLO:

a) Objetivos

El presente documento tiene por objeto describir la experiencia de innovación llevada a cabo en el módulo tres del Grado de Educación Social de la Escuela Universitaria de Magisterio en Leioa (Bizkaia). Concretamente, esta experiencia que presentamos se realizó en la asignatura Organización y Gestión de Servicios e Instituciones Educativas donde nos planteamos incorporar a la asignatura, además de las competencias adscritas a la misma, las competencias transversales del módulo en el que se encuentra enmarcada. Los objetivos que nos proponemos a través de esta comunicación son los siguientes:

- 1.- Describir el proceso de evaluación de la competencia de comunicación oral y trabajo en equipo en la asignatura de Organización de Procesos, Servicios e Instituciones Educativas.
- 2.- Reflexionar sobre la evaluación por competencias en una prueba de defensa oral de la asignatura Organización de Procesos, Servicios e Instituciones Educativas.
- 3.- Analizar el grado en el que contribuye la asignatura de Organización de Procesos, Servicios e Instituciones Educativas al desarrollo de las competencias transversales del módulo tres del grado de Educación Social de la Escuela de Magisterio de Bilbao.

b) Descripción del trabajo

Introducción

El desarrollo de la competencia en comunicación oral es una asignatura pendiente que comienza a retomarse en el ámbito universitario, tras la puesta en marcha del espacio

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI





LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

europeo de educación superior, y que está siendo bien aceptada por el alumnado, por considerarla una habilidad necesaria para el buen desempeño de su profesión.

La enseñanza formal de la comunicación oral fue de gran importancia en la antigüedad clásica; por ejemplo, en la Grecia antigua, donde la retórica era utilizada como herramienta básica y fundamental para ejercer influencia en los demás y para participar en la vida política. La retórica clásica tenía como objeto enseñar las formas adecuadas para convencer al auditorio, para exponer las ideas con claridad y eficacia (Vilá i Santasusana 2005, 45)).

La universidad y la enseñanza formal en general han perdido con el tiempo ese interés que tenían los antiguos griegos por la oratoria. Con el auge de la burocracia las instituciones educativas han tendido a dar más importancia al lenguaje escrito que se ha convertido en el medio preferente en base al cual se evalúa actualmente, tanto en el ámbito universitario como en otros niveles educativos.

Este abandono contrasta con el desarrollo paralelo del estudio científico del lenguaje y de los códigos lingüísticos. En la segunda mitad del siglo XX, con la aparición de la sociolingüística, el análisis del discurso y la pragmática, se inicia el estudio científico del lenguaje, siguiendo la línea abierta por la retórica y la filosofía del lenguaje (Vilá i Santasusana 2005, 25). En esta línea de investigación, la sociolingüística ha desarrollado el concepto de competencia comunicativa, resaltando la importancia de saber transmitir los conceptos adecuados, en el estilo adecuado, y en el tiempo y lugar correctos(Stubbs 1984).

En este sentido, el uso del lenguaje formal propio de cada profesión, tanto el hablado como el escrito, es un requisito de aceptación plena del profesional dentro del grupo de colegas, además de ser una habilidad necesaria para un correcto desempeño del trabajo.

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

La universidad, a nuestro juicio, debería potenciar con igual peso todas las habilidades comunicativas básicas, la lectura, la escritura y la palabra hablada, como componentes integrales de la formación (Peña Borrera, Luis Bernardo 2008). Cada una de estas habilidades debe ser para el alumnado una herramienta para crear modos discursivos diferentes y adaptados a las situaciones comunicativas a las que se tendrá que enfrentar a lo largo de su carrera profesional.

La profesión de la educación social requiere la capacidad de enfrentarse a una pluralidad de situaciones comunicativas. Saber comunicarse adecuadamente en cada una de ellas es una de las claves para una buena intervención social. El/la Educador/a Social debe ser capaz de manejar el lenguaje en sus vertientes formal e informal.

El lenguaje oral formal, es la superación del lenguaje oral más cotidiano que junto a la necesidad de la lengua escrita para su resolución, se funden dando lugar a una forma de oralidad perfectamente estructurada. La lengua oral formal, por lo tanto, no es innata y es una forma de comunicación que se aprende y que se debe enseñar y practicar en los procesos formativos.

La enseñanza superior tiene un papel fundamental en la transmisión del lenguaje formal propio de la educación social; pero también en la concienciación de los usos de la lengua informal, ya que los futuros educadores/as trabajarán en diferentes contextos y con educandos con lenguajes informales distintos y deberán ser capaces, por lo tanto, de conocer y manejar códigos informales que posibiliten la interacción comunicativa en cada caso. El educador social ha de ser capaz de comunicarse adecuadamente con sus compañeros de profesión, con agentes de la administración, con educandos que pertenecen a edades, clases sociales o grupos étnicos diversos, con profesionales del mundo educativo en general, etc. Podemos concluir, en este sentido, que aunque la

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

capacidad de hablar es una habilidad innata del ser humano, la competencia oral, entendida como la capacidad para utilizar un lenguaje adecuado al receptor y al contexto es una habilidad que hay que desarrollar y para la cual hay que entrenarse.

La importancia de la evaluación de la competencia oral desde el punto de vista del éxito del propio proceso formativo está también respaldada por diferentes investigaciones. En el estudio *Assessment & Evaluation in Higher Education* (Huxham, Campbell, y Westwood 2012) se pone de manifiesto como la evaluación oral está asociada a una mayor implicación del alumnado y a unos mejores resultados, además de ser un elemento importante que potencia la conciencia profesional de los educandos.

Otros estudios comunicación (Fernández García y otros 2008) muestran impresiones similares por parte del alumnado que señalan además que la competencia para hablar en público es un punto débil en su formación. Apuntan así mismo que “se aprende haciendo” y que, por lo tanto, para la adquisición de esta competencia es fundamental la realización de actividades diversas que se pueden practicar en el aula; exposiciones orales, debates, tertulias, ... Sólo mediante el ensayo-error, mediante la práctica del discurso oral puede alcanzarse una competencia adecuada en este campo.

Asimismo, en el estudio realizado en la Universidad Europea de Madrid (Amante García, Beatriz, Romero, Carmen, y García, Daniel 2007) Se subraya la importancia de diseñar instrumentos de medida de la competencia en comunicación oral que muestren el proceso al inicio y al final de un curso académico para visualizar los progresos obtenidos por el alumnado.

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

Contexto

En la Universidad del País Vasco UPV-EHU, el plan de estudios del Grado de Educación Social se estructura en siete módulos, distribuidos por cuatrimestres durante los tres primeros años y un último módulo anual en el último curso. Los tres primeros módulos son comunes a la titulación de Pedagogía (90 créditos).

El módulo tres del Grado de Educación Social (correspondiente al primer cuatrimestre del segundo curso), denominado “Fundamentación de procesos educativos” pretende acercar a los estudiantes al entramado, la estructura y el significado de los procesos educativos tanto en ámbitos formales como no formales, estudiándolos desde una perspectiva de máxima diversidad, amplitud e interdisciplinariedad.

El módulo integra las asignaturas de: “Didáctica general” que introduce al alumnado en el conocimiento y en el análisis de los procesos de enseñanza y aprendizaje, y en los modos concretos de organizarlos; “Orientación educativa y social”, por su parte, aporta una serie de recursos y herramientas, dirigidos a los distintos agentes, que sirven de apoyo a los procesos de enseñanza y aprendizaje; la “Psicología de la Educación” estudia los cambios que se producen en la conducta de los sujetos como consecuencia de los procesos de enseñanza-aprendizaje, visibilizando las variables psicológicas que tienen una mayor incidencia en los mismos; “Organización y gestión de procesos, servicios e instituciones educativas” permite profundizar en aspectos más estructurales de las entidades educativas con objeto de favorecer los procesos educativos que en ellas tienen lugar; finalmente la asignatura de “Procesos de inclusión y exclusión” reubica las dimensiones anteriores dentro de un marco que evidencia las situaciones de desigualdad y busca perspectivas que ayuden a la

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

construcción de tejidos sociales más cohesionados e integrados que se comprometan con el desarrollo humano.

El dominio de las competencias generales y transversales de este módulo se desarrolla en la construcción de un razonamiento educativo desde una orientación crítica que se concreta en la elaboración escrita y defensa oral pública de un informe sobre una situación o problema educativos real (Actividad Interdisciplinar del Módulo –AIM-).

A través del AIM, se pretende que el alumnado aplique los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en las diferentes asignaturas en la resolución de un caso práctico.

Las competencias a lograr en el módulo tres y sus resultados de aprendizaje son los siguientes:

COMPETENCIAS GENERAL. MÓDULO TRES

- Analizar personas, grupos, contextos e instituciones educativas que operan y actúan en los procesos educativos, con objeto de ser interpretados en el marco del conocimiento teórico
- Analizar los procesos de enseñanza y aprendizaje en los contextos formales y no formales, utilizando perspectivas inclusivas y de superación de las desigualdades.
- Describir los supuestos teóricos- prácticos y dimensiones básicas de los procesos de orientación educativa y social.
- Determinar los fundamentos psicológicos y psicopedagógicos de los procesos socioeducativos.
- Interpretar la estructura y dinámica de las organizaciones educativas y su influencia en los procesos educativos en clave de desarrollo humano.

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

- Comunicar oralmente en público ideas, argumentos integrantes, etc, sobre temáticas socioeducativas.
- Elaborar informes escritos respetando los criterios formales establecidos.
- Mostrar una disposición positiva a la realización de las actividades y tareas de aprendizaje tanto individuales como grupales.

La asignatura de Organización de Procesos, Servicios e Instituciones, como hemos indicado con anterioridad, está incluida en el tercer módulo del Grado de Educación Social y por lo tanto, asume las competencias de dicho módulo. Esta asignatura se ha empezado a impartir en el curso 2011-2012 tanto en la Escuela de Magisterio de Bilbao como en la Facultad de Filosofía y Ciencias de la Educación de San Sebastián.

La evaluación por competencias

En el planteamiento de enseñanza-aprendizaje por competencias, es necesario recordar que la valoración de las mismas y de los indicadores del grado de desarrollo en el transcurso de una tarea no puede realizarse de forma independiente. Y ello, porque se entiende el concepto de competencia de modo integrado: es el proceso de resolución de una tarea compleja. En consecuencia, más que competencias lo que debemos someter a evaluación es la calidad del proceso de estudio y el producto elaborado por los alumnos (los grupos) al trabajo de resolver una situación. Para lo cual, nos serviremos de indicadores que facilitan la recogida de esta información para su posterior contraste y valoración.

Entendemos, en definitiva, que la evaluación es formativa. Durante el proceso, tanto el alumnado como el profesorado –de forma colaborativa- nos serviremos de los

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

indicadores y de las evidencias para comprobar cómo se desarrolla la tarea; al tiempo, que obtenemos información para señalar debilidades en los aprendizajes y establecer la reflexión necesaria para su superación. De esta manera, al hacer balance de los aprendizajes, de las dificultades que tenemos y de cómo las vamos superando, reforzamos el proceso de enseñanza-aprendizaje, a la vez que detectamos aspectos claves en dicho proceso formativo.

La evaluación es un proceso dentro del enseñar y aprender, en la medida que ayuda tanto a la mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje como al logro de aprendizajes de todos los actores implicados en el mismo. Un proceso que, para ello, ha de estar basado en la colaboración y en el diálogo entre todos.

Las competencias transversales que se trabajan en el módulo tres del grado de Educación Social son las siguientes:

- 1.- Comunicar oralmente en público ideas, argumentos integrantes, etc. sobre temáticas socioeducativas.
- 2.- Elaborar informes escritos respetando los criterios formales establecidos.
- 3.- Mostrar una disposición positiva a la realización de las actividades y tareas de aprendizaje tanto individuales como grupales.

Estas competencias hacen referencia a las generales de la titulación y a las que se recogen en la memoria del Grado de Educación Social.

Por otra parte, en el equipo docente de módulo se han consensuado una serie de indicadores para la evaluación de cada una de las asignaturas y la Actividad

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

Interdisciplinar de Módulo (AIM). Para evaluar las presentaciones orales se han consensuado los siguientes indicadores:

PRESENTACIÓN ORAL	• Aporta información necesaria para la comprensión del tema recogiendo los aspectos esenciales. • Respeta los tiempos dados a las exposiciones orales. • En la exposición las ideas están estructuradas y ordenadas de forma lógica. • Utiliza recursos didácticos en la exposición oral. • Usa un lenguaje no sexista en la exposición. • Mantiene el interés del público. • Utiliza un registro oral adecuado, con un tono de voz y dicción comprensible y clara. • Manifiesta expresividad, naturalidad, claridad, lenguaje corporal. • Contesta con precisión interrogantes que le plantean tanto sus compañeros y compañeras como el profesorado. • Escucha con empatía las aportaciones de las personas. • Adecua su expresión a los diferentes públicos y situaciones.
--------------------------	---

Experiencia

Vamos a exponer nuestra experiencia a través de dos subapartados. En el primero, explicamos el proceso de enseñanza-aprendizaje relacionado con la competencia oral que

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

hemos puesto en marcha dentro del aula. En el segundo, por su parte, explicamos como se ha evaluado esta competencia.

- ***Proceso de enseñanza-aprendizaje de la comunicación oral***

Una de las cuestiones que debemos tener presente es que aula, como apunta Carlos Lomas (2002) ha dejado de ser un espacio físico para convertirse en un espacio de comunicación.

Además, ese espacio de comunicación debe ser un espacio de comunicación que tienda a la horizontalidad entre el profesorado y el alumnado así como entre los propios alumnos/as. Es el escenario en el cual el alumnado puede, y a nuestro juicio debe, practicar la competencia en comunicación oral.

Hemos considerado que el aprendizaje de esta competencia, que en el caso del módulo tres del Grado de Educación Social es una competencia de carácter transversal, se puede desarrollar a través del trabajo en equipo y se ha hecho una apuesta por dotar al alumnado de herramientas de carácter teórico que posteriormente pudiesen servirle en la práctica de ese trabajo.

En el transcurso de las sesiones teórico-prácticas de la asignatura hemos practicado la comunicación oral a través de diferentes actividades; debates, trabajos por equipos, tertulias dialógicas, seminarios.... entre otras, siendo todas ellas formas de diálogo continuado a través del cual se ha ido construyendo conocimiento (Peña Borrera, Luis Bernardo 2008).

Exponemos a continuación nuestra visión del concepto de comunicación y de cómo la hemos interpretado en el marco de la evaluación como competencia oral.

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

Definimos la comunicación como un proceso por medio del cual emisores y receptores de mensajes interactúan en un contexto social dado (Rangel Hinojosa, Mónica 1977). Añadimos además, que para que se produzca la comunicación es necesario que existan un canal y un código compartido por emisor y receptor. Los elementos implicados en esta definición han sido la referencia para elaborar los indicadores que hemos utilizado en el proceso evaluativo. De esta manera se evalúa el proceso comunicativo desde un punto de vista integral.

EMISOR-RECEPTOR-EMISOR

El alumnado ha trabajado en equipo en la resolución de un caso práctico, entrando así en juego la competencia oral individual para ser capaz de ordenar sus ideas, exponerlas con claridad en el equipo y llegar a un consenso sobre la mejor opción para dar respuesta a la situación-problema planteada por las docentes. Por lo tanto, el alumno/a-emisor/a de información emite un mensaje a los receptores-compañeros/as de equipo que a su vez van a emitir sus propias opiniones u propuestas convirtiéndose así en emisores.

Una situación similar se dio en el momento de la exposición de los conocimientos, es decir, en la situación de evaluación de la competencia de comunicación oral en la cual, el alumnado-emisor hacía su exposición y se realizaba un intercambio de mensajes cuando el docente-receptor se convertía en emisor. Convirtiendo el contexto en un intercambio comunicativo.

CONSTRUCCIÓN DEL MENSAJE

El mensaje que se transmitió a las docentes, se había creado en equipo y en el tiempo que se destinó a tal fin (30 minutos). El trabajo en equipo realizado para la construcción

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

del mensaje o resolución de la situación-problema nos permite extraer las siguientes conclusiones:

- 1) Se ponen en común los conocimientos adquiridos en la materia que pueden ser útiles para afrontar el problema.
- 2) Se selecciona la información relevante necesaria para construir un mensaje adecuado al destinatario, al contexto y al tiempo disponible
- 3) Se estructura esa información en un mensaje coherente. A través de la evaluación de la construcción del mensaje, además de los conocimientos adquiridos a lo largo de la materia se está evaluando también, de manera indirecta la capacidad de comunicación oral que está poniéndose en práctica dentro del trabajo en equipo.

EL MANEJO DEL CÓDIGO: EL LENGUAJE FORMAL PROFESIONAL

Toda profesión está asociada a un lenguaje específico, a una jerga profesional, a unos modos de expresión que es necesario manejar tanto para ser reconocido por los/las compañeros/as de profesión como para poder ejercer la profesión de una manera eficiente.

De esta forma, la evaluación consistió no solo en evaluar la riqueza del lenguaje formal adecuada al ámbito universitario sino también adecuado a los conceptos adquiridos en la materia objeto de evaluación.

EL CONTEXTO Y EL CANAL.

El profesional de la educación social debe ser capaz de expresarse en diferentes contextos asociados a su profesión: reuniones de trabajo, entrevistas con los educandos y otros agentes sociales... Es necesario saber manejar el lenguaje en contextos formales

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

sin que el nerviosismo o el miedo a hablar en público interfieran en el canal y hagan que el mensaje no llegue adecuadamente a su destinatario.

- ***Evaluación integral del proceso de comunicación***

El equipo responsable de la asignatura Organización y Gestión de Procesos, Servicios e Instituciones Educativas, partiendo de la visión integral expuesta y teniendo en cuenta los indicadores de evaluación del módulo, elaboró una rúbrica basada en Poblete y Villa (2007) para la evaluación de la defensa oral en grupo de la asignatura.

Los indicadores que se consensuaron en el equipo responsable de la asignatura y la descripción de los mismos se exponen en las siguientes líneas:

Indicadores	Descripción
1. Presentación	La presentación está estructurada y contextualizada, cumpliendo con los requisitos requeridos, con coherencia y claridad de ideas
2. Información relevante	Transmite información relevante para la materia
3. Lenguaje adecuado	Usa un lenguaje adecuado y pertinente al contenido y destinatario de su exposición
4. Control de la situación	Contiene su inquietud suficientemente para expresarse en público o ésta no le impide la correcta expresión
5. Argumentación	Argumenta sobre el contenido de la materia

Figura 1: Indicadores utilizados para evaluar la defensa oral

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

Indicadores	1 (0 puntos)	2 (0,25 puntos)	3 (0.50 puntos)
1 La presentación está estructurada y contextualizada, cumpliendo con los requisitos requeridos, con coherencia y claridad de ideas	Su presentación carece de una estructura comprensible, con poca coherencia y con falta de claridad de ideas. No la contextualiza.	La presentación está estructurada con coherencia y claridad de ideas pero descontextualizada de las presentaciones anteriores y posteriores	Realiza una comunicación muy eficaz y organizada enlazada con las presentaciones previas y posteriores
2 Transmite información relevante para la materia	Se expresa de manera pobre o confusa y no tiene que ver con la materia.	Expone ideas fundamentadas en la materia.	Destaca por la claridad en su comunicación de razonamientos fundamentados en la materia
3 Usa un lenguaje adecuado y pertinente al contenido y	Emplea jerga o expresiones impropias al contenido de su	Utiliza un lenguaje correcto adecuado al oyente aunque no utiliza términos específicos de	Acomoda el lenguaje al contenido y al oyente usando términos técnicos de la

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

destinatario de su exposición	exposición	la materia	materia expuesta
4 Contiene su inquietud suficientemente para expresarse en público o ésta no le impide la correcta expresión	La intranquilidad le impide expresarse, se bloquea	Se expresa con normalidad aunque en ocasiones tiene que pararse para retomar el tema y no bloquearse	Se expresa con naturalidad con un notable dominio o aunque se nota que no lo está pasando bien no le impide la expresión
5 Argumenta sobre el contenido de la materia	No parece entender muy bien el tema y las argumentaciones son imprecisas	Demuestra entendimiento del tema pero argumenta con poca precisión	Demuestra un completo entendimiento del tema y es capaz de argumentar con precisión

Figura 2: Propuesta de Esther Cruz, Josebe Alonso, Beatriz Fernández y Mari Nieves González basado en la rúbrica del primer nivel de dominio de la competencia oral extraída del libro de Poblete y Villa (2007) para la evaluación de la defensa oral en grupo de la asignatura Organización y Gestión de Procesos, Servicios e Instituciones Educativas.

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

En la tabla que sigue queda reflejado lo arriba expuesto, es decir, la relación entre los elementos presentes en la comunicación y los indicadores que hemos utilizado en la evaluación de la comunicación oral.

Elementos de la comunicación	Indicadores de la comunicación oral
MENSAJE	1,2,5
CÓDIGO	3
CANAL/CONTEXTO	4

Figura 3: Elementos de la comunicación y relación con los indicadores de la comunicación oral.

Además se creó otra herramienta para disponer de un resumen de la rúbrica asignada a cada alumno y alumna con la calificación correspondiente :

Nombre y apellidos	Fotografía	Indicadores	Calificación		
		Presentación:	0	0,25	0,5
		Información relevante:	0	0,25	0,5
		Lenguaje adecuado:	0	0,25	0,5
		Control de la situación:	0	0,25	0,5
		Argumentación:	0	0,25	0,5

Figura 4: Ejemplo de la herramienta utilizada para la evaluación de la defensa oral.

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

La prueba consistió en que cada grupo de alumnas y alumnos tenía 30 minutos para preparar la defensa de una asociación que tenían que crear basándose en la documentación de la materia. A continuación se describe un ejemplo:

DEFENSA ORAL

A continuación tenéis un caso y una tabla. En el caso, se os plantea una situación a la que tenéis que dar respuesta entre todos los miembros del grupo. Después cada miembro del grupo defenderá oralmente la parte que le haya correspondido. La tabla os sirve de referencia para saber en qué os tenéis que basar a la hora de responder a la propuesta que se os hace.

Tiempo asignado para el trabajo de grupo: 30 minutos

Tiempo asignado para la defensa individual: 5 minutos

Caso 1:

En un pueblo de la margen izquierda, un grupo de vecinos y vecinas, vista la necesidad que tienen sus hijos e hijas de tener un espacio de juego y tiempo libre, se han unido para realizar una asociación de tiempo libre para menores de entre 6 y 12 años.

Siguiendo este planteamiento imaginad que sois este grupo de vecinos y vecinas, ¿qué elementos tendríais en cuenta para la creación de la asociación?

La organización de la prueba se desarrolló durante 2 jornadas de la siguiente manera, mientras un grupo preparaba su exposición, otro grupo estaba exponiendo. Una vez

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

finalizada la exposición las dos personas evaluadoras reflexionábamos sobre cada uno de los aspectos y criterios que se iban a evaluar para cada uno de los alumnos y en conjunto.

Para realizar la evaluación individual utilizamos la herramienta mencionada que nos permitió evaluar con claridad y sencillez cada uno de los aspectos que queríamos evaluar con la defensa oral.

c) Resultados y/o conclusiones

Los resultados de la prueba fueron muy satisfactorios tanto para las docentes como para el alumnado. Las docentes, además de la comunicación oral, pudimos comprobar que los conocimientos teóricos trabajados en la asignatura habían sido utilizados con bastante precisión en la elaboración del caso práctico. Además el alumnado pudo mostrar su parte creativa ligada al pensamiento teórico al plantear una asociación que respondiera a unas necesidades reales. En algunos casos, incluso, para la elaboración de la propuesta integraron conocimientos de otras asignaturas.

El alumnado valoró positivamente esta experiencia en cuanto a la forma de estudio, “no es lo mismo preparar un examen teórico que uno de este tipo” expresaba el alumnado. De esta forma su preparación para el mismo consistió más en el entendimiento de los conceptos y temas trabajados en la materia que en la memorización o aprendizaje de algunos de los temas.

Además el hecho de poner en diálogo a todas las personas del grupo con las evaluadoras evidenciaba las diferencias entre las personas del grupo en relación a los indicadores evaluados y ayudaba a que alguna persona que por determinadas circunstancias no hubiera realizado una primera presentación adecuada a sus conocimientos, pudiera demostrar sus competencias.

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI



LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

Se están empezando a plantear de cara al módulo 4 experiencias de evaluación similares. Concretamente, se está valorando la posibilidad de realizar una prueba de evaluación modular que integre todas las asignaturas.

Además de la competencia de comunicación oral se trabajaron todas las competencias específicas de la materia y la competencia de trabajo en equipo. Las competencias transversales se deben ir desarrollando a través de las competencias específicas de la materia curricular puesto que por sí mismas carecen de sentido. La comunicación oral, por lo tanto, ha sido evaluada en relación a las competencias específicas de la asignatura de Organización de Procesos, Servicios e Instituciones Educativas y a ellas se le ha sumado la competencia de trabajo en equipo. El resultado ha sido una fusión y puesta en escena de todas las competencias anteriormente mencionadas, en una situación lo más cercana a la realidad posible, produciendo un salto cualitativo en el aprendizaje integrado.

8. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Amante García, Beatriz, Romero, Carmen, y García, Daniel. (2007). «Comunicación oral: ¿cómo potenciarla?» (no42/6). Revista Iberoamericana de Educación.

Briz, Antonio. (2008). *Saber Hablar*. AGUILAR.

Castillo, Santiago; Cabrerizo, Jesús (2010): *Evaluación educativa de aprendizajes y competencias*. Madrid: Pearson. UNED.

Fernández García, Carmen María y otros. (2008). «La comunicación oral como competencia transversal de los estudiantes de Pedagogía y Magisterio: Presentación del

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI





LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

diseño metodológico de una innovación para su trabajo en el aula». Revista de Enseñanza Universitaria.

Huxham, Mark, Fiona Campbell, y Jenny Westwood. (2012). «*Oral versus Written Assessments: A Test of Student Performance and Attitudes*». *Assessment & Evaluation in Higher Education* 37 (1): 125–136.

Peña Borrera, Luis Bernardo. (2008). «*La competencia oral y escrita en la educación superior*». Trabajo realizado en el marco del Comité Consultivo para la Definición de Estándares y Evaluación de Competencias Básicas en la Educación Superior, conformado por iniciativa del Ministerio de Educación Nacional.

Poblete, M. y Villa, A. (2007). *Aprendizaje Basado en Competencias. Una propuesta para la evaluación de competencias genéricas*. Bilbao: Mensajero.

Ramírez Martínez, Jesus. (2002) *La expresión oral*. Contextos Educativos, nº5, 57-72. Universidad de la Rioja.

Rangel Hinojosa, Mónica. (1977). *Comunicacion Oral*. Trillas.

Stubbs, Michael. (1984). *Lenguaje y escuela: Análisis sociolingüístico de la enseñanza*. Cincel.

Trevithick, Pamela. (2002). *Habilidades de Comunicación en Intervención Social: Manual Práctico*. Narcea Ediciones.

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI





LA UNIVERSIDAD: UNA INSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

Vilá i Santasusana, Montserrat.(2005). *El Discurso oral formal: Contenidos de aprendizaje y secuencias didácticas*. Grao.

SECRETARIA TÉCNICA
VII CIDUI

