



(sigue en castellano)

SESSIONS ORALS

DEFINICIÓ:

Aquesta tipologia de sessions agrupa entre 6 i 8 contribucions que es presentaran per ordre i de manera breu (7 minuts), exposant els objectius, desenvolupament i conclusions de la proposta o experiència en qüestió a compartir. La sessió finalitza amb un espai de preguntes i comentaris per part del públic dirigit tant a conèixer més les experiències presentades, com a dialogar entorn les qüestions clau extretes a partir de les propostes concretes.

DINÀMICA:

Indicacions per als autors i les autores:

- Les presentacions de les contribucions s'han d'ajustar al temps establert per l'organització (7 minuts).
- Per complementar la presentació, l'autor pot utilitzar la [plantilla power point](#) facilitada prèviament per l'organització.
- Els certificats es lliuraran de manera digital a través de la plataforma del Conftool un cop finalitzat el congrés.

Indicacions per als moderadors i les moderadores:

Per assegurar el bon funcionament del congrés es prega complir amb l'horari d'inici de cada sessió i seguir les indicacions facilitades per l'organització:

- **(2 minuts) Inici de la sessió:** el/la moderador/a recordarà la llengua en que es desenvoluparà la sessió, donarà la benvinguda i explicarà quina serà la dinàmica de la sessió. Indica als assistents que hi haurà un únic torn obert de preguntes al final on podran plantejar qüestions.
- **(50 minuts) Presentacions de les comunicacions:** el/la moderador/a introduirà cada una de les presentacions, que tindran una durada de 7 minuts respectivament, vetllant per respectar l'ordre establert per l'organització.
- **(5 minuts) Torn obert de preguntes:** a continuació, s'obre un torn obert de preguntes per part dels assistents regulat pel moderador/a
- **(2 minuts) Cloenda:** el/la moderador/a tanca la sessió agraint l'assistència.



SESIONES ORALES

DEFINICIÓN

Esta tipología de sesiones agrupa entre 6 y 8 contribuciones que serán presentadas por orden y de manera breve (7 minutos), exponiendo los objetivos, desarrollo y conclusiones de la propuesta o experiencia en cuestión a compartir. La sesión finaliza con un espacio de preguntas y comentarios por parte del público dirigido tanto a conocer más las experiencias presentadas como a dialogar entorno a las cuestiones clave extraídas a partir de las propuestas concretas.

DINÁMICA

Indicaciones para los autores y las autoras:

- Las presentaciones de las contribuciones se deben ajustar al tiempo establecido por la organización (7 minutos).
- Para complementar la presentación, el autor puede utilizar la [plantilla power point](#) facilitada previamente por la organización.
- Los certificados se entregarán de manera digital a través de la plataforma Conftool una vez finalizado el congreso.

Indicaciones para los moderadores y las moderadoras:

Para garantizar el buen funcionamiento del congreso se ruega cumplir con el horario de inicio de cada sesión y seguir las indicaciones facilitadas por la organización.

- **(2 minutos) Inicio de la sesión:** el/la moderador/a recordará la lengua en la que se desarrollará la sesión, dará la bienvenida y explicará cuál será la dinámica de la sesión. Indica a los asistentes que habrá un único turno abierto de preguntas al final donde podrán plantear cuestiones.
- **(50 minutos) Presentaciones de las comunicaciones:** el/la moderador/a introducirá cada una de las presentaciones, que tendrán una durada de 7 minutos respectivamente, velando por respetar el orden establecido por la organización.
- **(5 minutos) Turno abierto de preguntas:** a continuación, se inicia un turno abierto de preguntas por parte de los asistentes regulado por el/la moderador/a.
- **(2 minutos) Clausura:** el/la moderador/a cierra la sesión agradeciendo la asistencia.